

3.10. Протоколи за сигурност за #SafeSPORTEvent

Протоколи за сигурност за спортни организации Подготовка преди събитието

Тип на протокола	x	Подготовка преди събитието - протоколи за безопасност и сигурност
		Провеждане на спортни събития - протоколи за безопасност и сигурност
		Обработка след събитието - протоколи за безопасност и сигурност

Аспекти, които трябва да разгледате преди събитието	Полезни съвети	Проверете		
		Да	Не	N/A
Уверете се, че е извършена проверка на данните на всички присъстващи лица (име, информация за контакт, подробности).	Имайте предвид, че по време на събитието хора с неясни намерения могат да провокират нуждата от мерки за сигурност.			
Създаване на списък с покани за всички присъстващи заинтересовани страни.	Създайте лист в Word или Excel с информация за заинтересованите страни и тяхната информация за контакт (адрес, електронна поща, длъжности и др.)			
Погрижете се за комуникациите (телефон, интернет и др.), водоснабдяване и електроснабдяване.	Поддържайте карта с подробна информация за инсталираното видеонаблюдение и достъпността на интернет.			
Свържете се с полицейското управление, за да се уверите, че служителите са на разположение за събитието.	Споделете информацията за събитието с полицията (по телефона, по пощата, по факс и др.).			
Уверете се, че линейката/медицинската помощ и екипът за поддръжка са на разположение по време на цялото събитие.	Споделете информацията за събитието с медицинския екип (по телефон, поща, факс и др.).			
Свържете се с противопожарната служба, за да се уверите в готовността ѝ по време на събитието.	Споделете информацията за събитието с пожарната (по телефона, по пощата, по факс и др.).			
Контрол на мястото на събитието - стюарди, служители по охраната и др.	Карти и контролни пунктове за охраната и доброволците, ясна информация за това какво трябва да се направи			
Осигурете отделни входи и изходи за участниците, спортистите, официалните лица, персонала и феновете.	Налични ясни карти и знаци			
Осигуряване на обучение на доброволците за екипа за поддръжка на събитията.	Дайте конкретни задачи по време на обучението на доброволците.			
Проверка на инфраструктурата (пожарна, здравна, полиция и др.)	Проверявайте помещенията и периметъра около мястото на провеждане на събитието, като координирате среща с директора на инфраструктурата.			
Проверки на електрическата система за събитието	Проверете всички електрически инсталации.			
Проверете текущите пандемични мерки (ако има такива) и се уверете, че събитието е организирано по съответния начин (маски, дистанциране и др.).	Изпратете информация на всички заинтересовани страни (по телефон, електронна поща или факс) за актуалните пандемични мерки, които трябва да спазват.			

Аспекти, които трябва да разгледате преди събитието	Полезни съвети	Проверете		
		Да	Не	N/A
Осигурете място за паркиране (ако е възможно).	Дайте указания за паркиране на малки превозни средства, камиони и др. Не забравяйте да осигурите места за паркиране на хора с увреждания.			
Проверете мерките за контрол на всички входове (огнестрелни оръжия, пиротехнически средства и др.). Приложете матрица с данни (2d-код), ако е възможно, на местата за контрол на сигурността.	Осигурете доброволци или служители по сигурността на всеки вход (мъже и жени).			
Предоставяне на алтернативни планове за всякакви инциденти (на хартия и на практика).	Създайте план Б или план В за инциденти, които могат да се случат, различни сценарии и т.н.			
Проверка на транспорта и настаняването на ВИП лица, хора с увреждания, официални лица и др.	Информирайте екипа си за неочаквани условия на движение, строителство на пътища и др.			
Осигурете карти с информация за спешни повиквания и указания за спортистите и персонала.	Отпечатайте карти с информация и ги направете достъпни за всички спортисти и персонал.			
Създаване на адекватно представителство на половете при проверките за сигурност.	Бъдете осведомени за различни предизвикателства, свързани с пола.			
Прилагане на процедури за блокиране на помещенията преди събитието за сапъори и проверки на системите (HVACR: отопление, вентилация, климатизация и охлаждане).	Проверете националните референтни правила.			
В зависимост от броя/обема на зрителите, съобразете времето за влизане.	Уверете се, че всички възможни входове са отворени навреме.			
Проверете и се уверете, че има подходящ вход за хора с увреждания.	Осигурете достъп за хора с увреждания (място за събиране и др.).			
Предоставяне на официални цветни фланелки на стюардите, служителите по сигурността и др.	Уверете се, че тениските включват логото на събитието.			
Координирайте с ръководителите на отбори пристигането на отборите/отделните спортисти.	Направете това, като използвате официалните канали за комуникация.			
Насърчавайте участниците/зрителите да съобщават на персонала на събитието за подозрително поведение.	Не забравяйте да направите подходящо съобщение, за да избегнете паниката, и да създадете кодова дума, с която да съобщавате за подозрително поведение.			
Информирание на всички медии (местни, регионални, национални и др.) чрез съобщения за пресата, информационни пакети и др.	Подгответе атрактивен информационен пакет и информация за пресата, включително подаръчна чанта за медиите, ако е възможно.			
Изготвяне и проверка на планове за евакуация.	Уверете се, че планове за евакуация са видими, където е необходимо (входни/изходни точки, стълбища и др.).			
Подгответе и проверете плана на събитието (фен зона, микс зона, медийна зона, зона за замявка и т.н.).	Използвайте различни цветове, за да представите всяка отделна зона.			

Аспекти, които трябва да разгледате преди събитието	Полезни съвети	Проверете		
		Да	Не	N/A
Осигуряване и проверка на всички кетъринг услуги (храна, вода, напитки и оборудване/столове/маси).	Имайте предвид, че някои хора предпочитат непикантни и безсолни храни и, ако е възможно, осигурете веган/вегетариански храни/ и храни за хора с непоносимост и алергии.			
Подгответе и осигурете достатъчно кофи за боклук	Проверявайте ги четири/пет пъти дневно.			
Комуникарайте с местните служители по сигурността относно потенциалните рискове за сигурността на спортистите.	Това е особено важно, ако ще присъстват спортисти и отбори от рискови зони/страни.			
Подготвяне и очертаване на забранени зони за полети (за да се предотвратят нападения с дронове).	Изгответе писмо за контрола на въздушното движение.			
Уверете се, че ще присъстват достатъчно квалифицирани хора, които да помагат с преводите на езици (английски, гръцки, български, турски, босненски и др.).	Проверете дали има квалифицирани доброволци/служители за всички говорими езици (английски, гръцки, български, турски, босненски и др.). Ако е възможно, осигурете и превод на езика на глухите.			
Проверете дали има достатъчно работещи тоалетни за мъже и жени, като се уверите, че на вратите им са поставени универсални знаци.	Проверете дали има достатъчно работещи тоалетни за мъже и жени Уверете се, че тоалетните имат универсални знаци на вратите си.			
Инструкции за спортните организации, които ще се позовават на тези протоколи:	• Протоколите да се използват за международни и национални събития; • Протоколите да се използват при липса на официални протоколи от федерацията/асоциацията.			
Коментари и друга полезна информация:	• Протоколите могат да се споделят с всички заинтересовани страни; • Протоколите могат да се използват за всички възрастови групи (деца, младежи, възрастни, възрастни над 55 години), като е необходимо да се обърне специално внимание на работата/провеждането/организирането на спортно събитие за уязвими групи (хора с увреждания, малцинства, бежанци и др.)			



Протоколи за сигурност за спортни организации Провеждане на спортни събития

Тип на протокола		Подготовка преди събитието - протоколи за безопасност и сигурност
	x	Провеждане на спортни събития - протоколи за безопасност и сигурност
		Обработка след събитието - протоколи за безопасност и сигурност

Аспекти, които трябва да се вземат предвид по време на събитието	Полезни съвети	Проверете		
		Да	Не	N/A
Уверете се, че е извършена проверка на данните на всички присъстващи лица (име, информация за контакт, подробности).	Имайте предвид, че по време на събитието хора с неясни намерения могат да провокират нуждата от мерки за сигурност.			
Осигуряване на зони, забранени за полети над събитието.	Уверете се, че спортното съоръжение има охрана, за да се намалят потенциалните нахлувания на дроне.			
Патрулирайте въздушното пространство, паркингите и близките пътища.	Осигуряване на максимално покритие на въздушното пространство и пътната инфраструктура в близост до мястото на провеждане на събитието.			
Използване на преносимо оборудване за откриване на биологични вещества.	Осигурете притежаването и използването на такова оборудване или наемете специализирана фирма, която да предоставя тези услуги.			
Проверете притежателите на билети.	Установете кой има достъп до събитието ви.			
Използвайте наблюдатели на публиката, като вземете решение за определено съотношение, подходящо за броя на хората, които ще присъстват.	Предотвратяване на евентуални възникващи заплахи.			
Сдобийте се със скенери или проверявайте всички чанти.	Възложете на експертите по сигурността да използват скенери или да проверяват ръчния багаж на посетителите при влизане в спортните съоръжения.			
Конфискувайте запалки, монети, бирени кутии, фойерверки и др.	Уверете се, че на мястото на събитието не се внасят потенциално опасни предмети.			
Прилагане на процедури за претърсване.	Ако възникнат подозрения, уверете се, че нивото на сигурност е достатъчно високо, за да предотврати евентуални заплахи.			
Сервирайте всички напитки с пластмасови капачки.	Осъществявайте предварителна комуникация с доставчиците и проверявайте по време на събитието.			
Координирайте повторното влизане само за контрола на периметъра близо до мястото на събитието (или забранете всяко повторно влизане).	Това е възможно да се изпълни с използването на различни цветове за удостоверение.			
Отстранете от мястото на събитието хората, които нарушават реда.	Спазвайте дистанция между посетителите и следете да не се образуват тълпи.			
Координиране на комуникацията между заинтересованите страни (персонал на мястото на събитието, полиция, Бърза помощ, частна охрана и др.).	Осигурете специален координатор, насърчаващ сътрудничеството между всички участници в сферата на сигурността, за да се постигнат координирани действия.			

Аспекти, които трябва да се вземат предвид по време на събитието	Полезни съвети	Проверете		
		Да	Не	N/A
Осигурете докладването на инциденти и разпространение на информация в реално време.	Въведете разнообразни протоколи, като се уверите, че всеки е наясно как да докладва за евентуални предизвикателства.			
Уверете се, че всички доброволци са на определените им места, като комуникирате с отговорните лица.	Постигане на визуално потвърждение чрез видеонаблюдение или радиовръзка (УКВ).			
Уверете се, че съблекалните са снабдени с напитки за отборите и индивидуалните спортисти.	Винаги трябва да има на разположение вода и напитки.			
Следете за спазването на пандемичните мерки (ако има такива), като използва високоговорителя на интеркома, за да излъчва предупреждения, ако правилата не се спазват.	На разположение е високоговорител, който предава информация на посетителите.			
Уверете се, че персоналът по сигурността, полицията и екипите на Спешна помощ са разположени на определените места.	Постигане на визуално потвърждение чрез видеонаблюдение или радиовръзка (УКВ).			
Очертайте планове за действие при извънредни ситуации за всички възможни сценарии (прекъсване на електрозахранването, лоши метеорологични условия и др.).	Създайте план Б или план В за инциденти, които могат да възникнат, различни сценарии и т.н.			
Непрекъснато анализирайте и наблюдавайте обстановката.	Извършвайте оценки в реално време на ситуации на терена и извън него.			
Осигурете достатъчно хигиенни материали (хигиенни консумативи, сапун и др.).	Проверявайте ги четири/пет пъти дневно с ръководител.			
Наблюдавайте всички необходими системи (вода, електричество, комуникационна система, машина за билети, видеонаблюдение и др.).	Проверете всички системи заедно с отговорните лица.			
Наблюдавайте и поддържайте членовете на персонала, доброволците, длъжностните лица и др.	Извършвайте строг контрол, за да сте сигурни, че всички се намират там, където им е мястото, и са наясно със задачите си.			
Проверявайте и поддържайте машините за кетъринг и вода (ако са на място).	Проверявайте ги четири/пет пъти дневно.			
Наблюдавайте изхвърлянето на боклука и управлението на рециклирането.	Назначете конкретни лица, които да отговарят за тази задача.			
Инструкции за спортните организации, които ще се позовават на тези протоколи:	• Протоколите да се използват за международни и национални събития; • Протоколите да се използват при липса на официални протоколи от федерацията/асоциацията.			
Коментари и друга полезна информация:	• Протоколите могат да се споделят с всички заинтересовани страни. • Протоколите могат да се използват за всички възрастови групи (деца, младежи, възрастни, възрастни над 55 години), като е необходимо да се обърне специално внимание на работата/провеждането/организирането на спортно събитие за уязвими групи (хора с увреждания, малцинства, бежанци и др.)			

Протоколи за сигурност за спортни организации След събитието

Тип на протокола		Подготовка преди събитието - протоколи за безопасност и сигурност
		Провеждане на спортни събития - протоколи за безопасност и сигурност
	x	Равносметка след събитието - протоколи за безопасност и сигурност

Аспекти, които трябва да вземете предвид след събитието	Съвети и насоки	Проверете		
		Да	Не	N/A
Проверете цялото оборудване, използвано за събитието, и околността.	Извършвайте пълно почистване на терена и оборудването.			
Събиране на документи за оценка след събитието (обратна връзка за събитието, споделена от членовете на персонала и спортистите).	Отпечатайте ги и ги направете достъпни за спортистите и членовете на персонала, може би чрез специално приложение/уебсайт.			
Осигурете безопасен изход за всички.	Маркирайте и използвайте указателните табели, като се уверите, че доброволците и служителите по сигурността са правилно разположени.			
Осигурете охрана за съдиите, спортистите, помощник-съдиите и др.	Осигурете полицейски и охранителен персонал за защита на съответните заинтересовани страни.			
Осигурете освежителни напитки за спортистите и членовете на персонала.	Подсигурете вода и напитки, които да вземат със себе си.			
Попълнете доклади за инциденти.	Проведете брифинг с присъствието на всички.			
Осигуряване на среща/механизъм за оценка.	Съберете възможно най-много обратна връзка.			
Вземете под внимание научените уроци.	Запишете опита си и създайте документ за извлечените поуки, в който да посочите подобренията, които можете да направите за бъдещи събития. Бъдете екологични и използвайте електронни версии на доклада.			
Инструкции за спортните организации, които ще се позовават на тези протоколи:	Протоколите да се използват за международни и национални събития.			
Коментари за всяка друга информация, която е от значение:	Протоколите могат да се споделят с всички заинтересовани страни.			